

# 蚌埠医学院处室文件

院财[2018]1号

## 蚌埠医学院财务人员行为规范

为了规范学校财务从业人员的职业行为，提高我校会计从业人员的职业素质，加强财务队伍建设，树立财务优质服务的良好形象，特制定财务人员行为规范，供财务人员省身律己，自觉遵守。

**遵纪守法：**财务人员应熟悉并遵守国家、安徽省有关财务、会计、税务和其他相关法律法规，认真执行学校有关财务管理制度，履行《会计法》赋予的职责，规范会计行为。

**及时准确：**财务人员应当坚持诚实守信原则，客观反映会计的原始记录，不做假账，确保提供会计信息的及时、准确和完整。公允、及时地判断和反映学校各项经济活动，依据法律法规做好会计确认、计量、记录和报告工作。

**精准核算：**财务人员应依法进行财务处理和会计核算，杜绝编造虚假会计信息等违法活动；认真履行职责，抵制违反财经纪律的行为，促进学校良性发展。

**加强监督：**财务人员应努力钻研会计业务知识，掌握会计法规、政策、制度和操作规范，坚持勤俭节约的原则，严格控制不必要的开支；强化财务风险意识，加强监督、精打细算、合理安排，防范和规避财务风险。

**秉公办事：**财务人员在工作中应当做到勤勉尽责，客观

诚信和廉洁自律。加强政治学习、严格要求自己，模范执行各项财经制度，增强法律意识，不利用职务之便谋取私利，做到廉洁自律、秉公办事。

提高技能：财务人员应具备从事会计工作所必需的专业知识和业务能力，并应通过学习和参加培训等途径不断提高会计理论水平、会计实务能力和职业判断能力，不断优化本职工作。

参与管理：财务人员应当树立服务意识，运用掌握的会计信息，不断提高财务信息质量，积极主动地为校党委决策提供相关信息。协助学校相关职能部门建立健全财务制度和业务流程，改善内部管理，提高经济效益。

严格保密：财务人员应严格保守商业秘密，任何情况下不得与直属上司以外的人谈论财务事务，任何情况下不得向任何人泄露和违法使用在工作过程中知悉的商业秘密。



2018年4月23日